

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.»  
287032, Донецкая Народная Республика, М. О. ВОЛОДАРСКИЙ,  
С. МАКЕДОНОВКА, УЛ. ГАГАРИНА, Д. 79А**

Адрес сайта школы: <https://sh-makedonovskaya-r897.gosweb.gosuslugi.ru/>

Электронная почта: [makedonovka\\_school@mail.ru](mailto:makedonovka_school@mail.ru)

Контактные телефоны: +7 (949)714 20 61, +7 (949)739 84 46

**ПРИНЯТО**

На заседании педагогического совета  
ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА  
ВОЛОДАРСКОГО М.О.»

Протокол от 13.01.2025г. № 4

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом по ГБОУ  
«МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА  
ВОЛОДАРСКОГО М.О.»

от 13.01.2025г. № 4/4

Директор ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ  
ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.»

*В. Малай*  
Малай В.В.



**ОТЧЁТ**

о результатах самообследования

**ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.»  
за 2024 календарный год**

Македоновка, 2024

## ВВЕДЕНИЕ

Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.)
Директор	Малай Виктория Викторовна
Адрес организации	287032, Донецкая Народная Республика, М. О. ВОЛОДАРСКИЙ, С. МАКЕДОНОВКА, УЛ. ГАГАРИНА, Д. 79А
Телефон, факс	+7949 714 20 61
Адрес электронной почты	makedonovka_school@mail.ru
Учредитель	отдел образования администрации Володарского муниципального округа
Дата создания	1964 год
Лицензия	от 25.05.2023 № Л035-00115-77/00653714
Свидетельство о государственной аккредитации	от 13.06.2023 № 0960

ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» (далее -Школа) расположена в сельскохозяйственном районе, в пригороде города Мариуполя. Большинство семей обучающихся проживают в домах усадебного типа: 85% — рядом со Школой, 15% — в близлежащих поселках.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

### АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

#### Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 3 и 13 части 3 статьи 28, пункт 3 части 2 статьи 29, часть 2 статьи 97);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (далее – приказ Минобрнауки России №462);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года №1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. от 17.11.20223) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (далее – приказ Минобрнауки России №1324);

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 года №831 (ред. от 12.01.2022) «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (далее – приказ Рособнадзора №831).

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной приказом директора школы от 27.02.2023 №22/1. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого года. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и завхоз проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения. Также есть динамическая пауза на большой перемене.

С 01.09.2023 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию).

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

**Таблица 1. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году**

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	21
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	40
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413	6

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 67 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- дополнительные общеразвивающие программы.

С 1 сентября 2023 года школа реализует три основных общеобразовательных программ, разработанных в соответствии с ФОП уровня образования:

Для 1-4 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Для 5-9 классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

Для 10-11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

Составление рабочих программ на 2023-2024 учебный год проводилось с использованием «Конструктора рабочих программ по учебным предметам», размещенном на портале «Единого содержания общего образования» <https://edsoo.ru/>. Он является единым онлайн-конструктором, разработанным Министерством Просвещения РФ. Это позволило соблюсти единство рабочих программ и сняло нагрузку, связанную с оформлением рабочих программ, с учителей.

Школа осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

На 01.09.2023 года на 2023/24 учебный год для обучающихся 10-х классов были сформирован один профиль обучения - универсальный.

**Таблица 2. Профили и предметы на углубленном уровне**

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся,	Количество учащихся,
		обучающихся по профилю 2023/24 учебном году	обучающихся по профилю в 2024/25 учебном году
Универсальный	Математика История	5	4
Универсальный	Обществознание Биология	0	2

Категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в школе нет.

#### **Воспитательная работа и внеурочная деятельность**

Цель воспитания в ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» – личностное развитие школьников, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствовало решение следующих основных задач:

1) реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержание традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

2) реализация потенциала классного руководства в воспитании школьников, активное участие классных сообществ в жизни школы;

3) вовлечение школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализация их воспитательных возможностей;

4) использование в воспитании детей возможности школьного урока, использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) инициирование и поддержка ученического самоуправления – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

6) организация для школьников экскурсий и реализовывать их воспитательного потенциала;

7) организация профориентационной работы со школьниками;

8) развитие предметно-эстетической среды школы и реализация ее воспитательных возможностей;

9) организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития детей;

10) поддержка деятельности функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба «Герakлы», школьного театра «Маски», «Музейного дела».

Воспитательная работа в школе проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и согласно плана воспитательной работы, а также годового календаря общешкольных мероприятий ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.».

В 2023 году в школе создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых» (приказ от 21.08.2023). В состав ячейки вошли 18 обучающихся 4-8 классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию Кузина Т.С.

#### **Модули программы воспитания:**

1. Основные общешкольные дела
2. Классное руководство
3. Внеурочная деятельность
4. Урочная деятельность
5. Самоуправление
6. Профориентация

- 7 Организация предметно-пространственной среды
- 8 Взаимодействие с родителями (законными представителями)
- 9.Профилактика и безопасность

### 1 Модуль. «Основные общешкольные дела»

Название мероприятия	Класс	Дата	Отметка о выполнении	% охвата обучающихся
День знаний	1-11 кл.	01 сентября	выполнено	100%
День учителя	1-11 кл.	октябрь	выполнено	100%
Выборы в Совет школы (орган ученического самоуправления)	5-11 кл	октябрь	выполнено	100%
День неизвестного солдата	1-11 кл.	ноябрь	выполнено	100%
«Новый год»	1-11 кл.	декабрь	выполнено	100%
Месячник военно-патриотической работы	1-11 кл.	февраль	выполнено	100%
Концерт, посвящённый 8 марта	1-11 кл.	март	выполнено	100%
Ярмарка «Масленица»	1-11 кл.	март	выполнено	100%
День Победы	1-11 кл.	9 мая	выполнено	100%
Последний звонок	1-11 кл.	май	выполнено	100%

### 2 Модуль. «Классное руководство»

Классные руководители 1-11 классов выполняют функциональные обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство общеобразовательных организациях (Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях"), уставом ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.».

Задачи руководителей класса:

- работа над портфолио каждого ребенка: мотивация, планирование, поддержка, совместный анализ;
- инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах;
- организация совместной деятельности (дети-дети, дети-учителя, дети-родители, учителя-родители);
- игры и тренинги на командообразование;
- коррекция поведения ребенка через совместные беседы, наблюдение;
- сотрудничество с педагогами-предметниками, преподающими в классе;
- коммуникация с родителями, в т.ч. привлечение их к организации дел класса.

В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности учащихся, проведение диагностик

- анализ, координация и коррекция образовательного процесса взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей)

- организация, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, КТД, огоньков, конкурсов и т.д.

- социальная защита учащихся;

- работа с родителями учащихся;

- работа с детьми и семьями группы риска;

- педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе;

- организация ведения дневников учащимися.

В школе 11 классных коллективов и 11 классных руководителей. У каждого классного руководителя имеется план воспитательной работы, анализ воспитательной работы с классом в предыдущем году. Классными руководителями еженедельно проводятся организационные и тематические классные часы по приобщению к здоровому образу жизни, экологическому, патриотическому воспитанию. Один раз в четверть проводятся родительские собрания и лектории. Ведется планомерная работа по сплочению классных коллективов, инициированию и поддержке участия класса в общешкольных ключевых делах, оказанию необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе. Во всех классах организована деятельность ученического самоуправления. Также постоянная работа ведется по вовлечению детей в кружки и секции, обеспечение и контроль занятости детей «группы риска» во внеурочное время, индивидуальная профилактическая работа с детьми с учебными, поведенческими проблемами. Классные руководители активно привлекают своих подопечных к участию в конкурсах различных уровней.

Сильные стороны модуля:

- включенность классных руководителей в деятельность класса

- организация совместной деятельности за пределами школы

- поддержка детей по внеурочным вопросам

Возможные причины недостатков в работе классных руководителей:

- «отсутствие видимого результата»

- недостаточный уровень самореализации

- низкий уровень поддержки красного руководителя

- перегруженность

- ограничен рычаг воздействия на учеников

- «не в ногу со временем»

Дополнительные сложности:

- не хватает времени для встреч с классом ввиду высокой нагрузки детей и классного руководителя-предметника

- инициирование класса на участие в КОД

- работа над портфолио каждого ребенка

### **3 Модуль. «Внеурочная деятельность»**

Внеурочная деятельность реализуется в 1–11 классах по направлениям: общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно – нравственное, спортивно – оздоровительное, социальное. По школе 100% охват программами внеурочной деятельности. Дети, посещающие курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимают участие в общешкольных календарных мероприятиях или



традиционных событиях, таких как выставки рисунков, поделок, фотографий, тематические акции, спортивные мероприятия и т.д.

Занятость учащихся во внеурочной деятельности на 2024 год: 100%

### Информация по внеурочной деятельности (ФГОС)

Направление внеурочной деятельности	Название курса/ кружка
Информационно просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	Цикл занятий «Разговоры о важном»
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся, углубленному изучению отдельных предметов школьной программы	«Читаем. Считаем. Наблюдаем» 1-4 кл., «Развитие личности», «Основы финансовой грамотности»
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	«Профориентация «Россия – мои горизонты»,
Занятия, направленные на удовлетворение соц.интересов потребностей обучающихся, на педагог. сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	Организация молодежи «Движение Первых» «Юный инспектор движения»
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов	Музейное дело Школьный театр Школьный спортивный клуб

### 4 Модуль. «Урочная деятельность»

На уроках соблюдаются требования СанПин в целях сохранения здоровья учеников: производится ежедневная уборка кабинетов, в целях предотвращения заболеваний на переменах производится проветривание кабинетов, проводятся подвижные физкультминутки, физминутки для глаз, в ходе уроков педагоги обращают внимание на осанку учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучающихся. Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы.

Уроки соответствуют требованиям ФГОС:

- ориентированы на стандарты нового поколения: учащиеся самостоятельно осуществляют постановку целей и задач, учитель с помощью наводящих вопросов помогает верно сформулировать практические цели;

- развивают УУД: учащиеся самостоятельно составляют план, оценивают результат своей работы, извлекают информацию из различных источников, анализируют,

классифицируют, сравнивают, формулируют свою позицию, способны к пониманию других, к сотрудничеству. Учащиеся ориентируются в системе ценностей, оценивают поступки;

- происходит применение современных технологий: ИКТ, исследовательских, проектных.

Педагоги на уроках используют нестандартные ситуации, грамотно сочетают различные формы работы, формируют проблемные ситуации. Учителя-предметники используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм, викторины, игры и т.д. На уроках присутствует межпредметная связь, связь нового и ранее изученного материала. В учебной и воспитательной деятельности непременно учитываются индивидуальные, а также возрастные и психологические особенности, формируется интеллектуальный фонд. Методика соответствует принципам развивающего обучения.

## **5 Модуль. «Самоуправление»**

Развитие детского самоуправления в ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удастся самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога- куратора) в детско-взрослое самоуправление. В 2023 году в школе была введена должность советника директора школы по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Это позволило активизировать деятельность органов УСУ. Детское самоуправление организовано в форме Совета учащихся. Школьное ученическое самоуправление является общественным, самостоятельным, самоуправляемым, некоммерческим и добровольным объединением учеников школы. Совет школы действует на основании Положения о Школьном ученическом самоуправлении. В состав Совета учащихся входят лидеры 5-11-х классов, избранных на собраниях классного коллектива. Порядок проведения выборов лидеров классов - членов Совета учащихся – определяется советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Кузиной Т.С..

## **6 Модуль. «Профориентация»**

В 2023 году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 6–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

С целью оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, выработки у

школьников сознательного отношения к труду, профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда, в школе активно проводятся мероприятия по данному направлению:

- формирование положительного отношения учащихся к труду;
- осуществление профессионального информирования школьников (о профессиях, о рынке труда, об учреждениях, где можно получить специальность);
- изучение профессиональных планов школьников выпускных классов;
- выявление структуры интересов и склонностей учащихся;
- проведение профконсультаций школьников;
- осуществление психофизиологической диагностики способностей;
- проведение работы с родителями о выборе профессии их детьми;
- проведение экскурсий на предприятия, в организации города.

Для реализации направлений работы были проведены:

- профориентационные классные часы в 6-11 классах;
- анкетирование «Твое профессиональное будущее» в 7-11 классах;
- неделя профориентационной работы «Профессий разных много...»;
- видеоуроки портала ПроеКТОриЯ в 6-11 классах;
- обновление стенда по профориентации;
- профориентационные тесты с составлением карты рекомендуемых профессий.

В 2023-2024 учебном году в 6-11 классах введён курс «Россия – мои горизонты», который реализуется во внеурочной деятельности, как одно из направлений профминимума. В рамках этого курса школьники узнают о профессиях, качествах, необходимых для данных профессий, проходят профессиональные пробы и узнают о достижениях страны в разных отраслях хозяйства.

### **7 Модуль. «Организация предметно-эстетической среды»**

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. В течение года воспитывающее влияние на ребенка осуществлялось через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) к 1 сентября, акциям «Всемирный день школьных библиотек», «Флаг Российской Федерации и ДНР», «День Конституции Российской Федерации», КТД «Мастерская Деда Мороза»;

- праздничное оформление кабинетов, рекреаций и здания школы, рисунки на окнах;

- размещение на стенах школы и выставочном стеллаже регулярно сменяемых тематических выставок рисунков, плакатов и других творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга;

- фотовыставки «Моя малая Родина», мини газеты, буклеты, листовки отчеты об интересных событиях, происходящих в школе; оформление вестибюля школьной газетой к праздникам Российской Федерации и значимым датам: «1 сентября – День знаний», «Учителями славится страна», «С Новым годом» и многое другое;

- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, родителями, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми;

- оформление активом школы стенда «Школьная жизнь» с фотографиями о мероприятиях, проводимых в школе.

К сожалению, для комнаты детских инициатив администрация школы на данный момент не может выделить отдельный кабинет. Но у школьного актива очень много планов, задумок и творческих идей по оформлению такой комнаты. На встрече с директором школы члены актива высказали свои просьбы и пожелания. Будем надеяться, что нам удастся найти помещение и оформить его в соответствии с задуманным.

Задача на 2024 год: развитие классных пространств и рекреаций, создание экспозиционного пространства и комнаты детских инициатив.

### **8 Модуль. «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для лучшего достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Только когда все участники образовательного процесса едины и находят контакт, тогда воспитание наиболее эффективно. Но бывает так, что родители сами нуждаются в грамотной квалифицированной помощи.

Необходима организация работы по выявлению родителей (законных представителей), не выполняющих обязанностей по их воспитанию, обучению, содержанию ведется систематически и в течение всего года. Используются различные формы работы:

- выявление семей группы риска при обследовании материально-бытовых условий проживания обучающихся школы;
- формирование банка данных семей;
- индивидуальные беседы;
- заседания Совета профилактики;
- совещания при директоре;

Профилактическая работа с родителями предусматривает оптимальное педагогическое взаимодействие школы и семьи, включение семьи в воспитательный процесс через систему родительских собраний, общешкольных мероприятий с детьми и родителями - День семьи, День матери, мероприятия по профилактике вредных привычек, родительские лектории и т.д.

Кроме работы по просвещению и профилактике в школе проводится активная работа для детей и их семей по созданию ситуации успеха, поддержки и развития творческого потенциала.

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бессмертный полк», новогодний вечер, «Мама, папа, я – спортивная семья!», «Последний звонок», выпускной вечер и др.	10-11	в течение года	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию, классные руководители
Заседание общешкольного	10-11	октябрь, март	Директор школы

родительского комитета			
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	10-11	1 раз/четверть	Классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	10-11	в течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальные консультации	10-11	в течение года	Классные руководители
Совместные с детьми экскурсии	10-11	по плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	10-11	по плану Совета	Председатель Совета
Взаимодействие с социально-психологической службой школы	1-4	сентябрь - май	Педагог- психолог
Родительские собрания	1-11	1 раз в четверть	Классные руководители
Раздел «Информация для родителей» на сайте школы, информация для родителей по социальным вопросам, безопасности, психологического благополучия, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	1-11	в течение года	Зам. директора по ВР
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	1-11	в течение года	Классные руководители Зам. директора по ВР
Работа с родителями по организации горячего питания	1-11	сентябрь - май	Классные руководители

За 2023-2024 учебный год проведено два общешкольных родительских собрания с лекториями в повестке дня, один круглый стол с участием членов родительского комитета.

В классах проведены плановые родительские собрания по итогам четвертей с лекциями, беседами-инструктажами по поведению и занятости детей во время каникул, тренингами. Прошли совместные с родителями традиционные мероприятия, посвященные праздничным датам и другие общешкольные традиционные события.

Каналы коммуникации:

- Чат с классным руководителем
- Социальные сети школы
- Сайт
- Консультационные часы, индивидуальные беседы

### **9 Модуль. «Профилактика и безопасность»**

- Обновлены локальные нормативные акты и рабочая документация;
- Осуществляется индивидуальная профилактическая работа с обучающимися и их семьями;
- Результат проведения социально-психологического тестирования 7-11 классы (АИС СПТ) — 74%
- Разработан и реализуется план индивидуальной профилактической работы с обучающимися «группы риска». Правонарушений в течение года не выявлено;
- За учебный год проведены все запланированные мероприятия (в том числе: Акция «Стоп ВИЧ/СПИД», «Кораблики предсказаний», «Памяти жертв Беслана», Республиканская акция «Знаю. Помню. Горжусь», экологическая акция «Посади дерево» и др.)
- В работе используются психодиагностические методики с целью анализа социальной ситуации развития;
- Проведен цикл классных часов, направленных на профилактику буллинга, правонарушений, экстремизма, терроризма в 1-11 классах.

**Вывод:** На основе анализа реализации каждого модуля Программы воспитания и общего наблюдения за учениками, отношением родителей и микроклиматом среди сотрудников, в школе наблюдается положительная динамика личностного развития школьников каждого класса. Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых является стабильным: создаются новые проекты, вовлекающие не только учеников, но и родителей; однако пока не наблюдается прирост заинтересованности родителей в общешкольные проекты среди 5-11 классов.

#### **Сильные стороны:**

- система работы с одарёнными детьми (участие детей в конкурсах международного, Федерального, регионального, муниципального уровнях);
- отсутствие конфликтных ситуаций в школьном коллективе;
- соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;
- организация трудового воспитания и профориентационного просвещения;
- 100 % занятость обучающихся во внеурочной деятельности;
- ведение мониторинга активности классов в мероприятиях всех уровней;
- методическая работа по вопросам воспитания;
- функционирование ШСК «Гераклы»;
- активная работа советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

#### **Слабые стороны:**

- организация работы по ученическому самоуправлению недостаточно систематизирована;
- низкая родительская активность, заинтересованность школьными событиями, посещаемость родительских собраний;

-низкая активность социальных партнёров.

Анализ реализации программы воспитательной работы в ОО осуществлялся на основе Рабочей программы воспитания, плана работы школы и текущих анализов классных руководителей.

Анализ показал, что план воспитательной работы выполняется практически в полном объеме.

Учитывая потребности учащихся, их родителей и учителей на 2023-2024 учебный год мы поставили следующие задачи для реализации программы воспитания:

- увеличение поддержки классных руководителей и процесса коммуникации между участниками образовательных отношений с целью мотивации сотрудников. Важно мотивировать не только детей, но, что порой важнее — учителей, так как именно от их внутреннего желанья и отношения зависит отношение учеников к жизни школы;

- корректировка организационной структуры детского самоуправления с учётом создания первичной организации РДДМ;

- интеграция классных часов в сетку учебного расписания до начала основных уроков. Совершенствование ведения «Разговоров о важном», «Россия – мои горизонты» участие классных руководителей в конкурсах программы; прохождение классными руководителями КПК «Разговоры о важном» и введение модуля «Внешкольные мероприятия» в Программу воспитания;

- развитие волонтерского движения;

- открытие отряда «Юнармия»;

развитие и популяризация спортивных и культурно-массовых программ ШСК  
развитие и популяризация спортивных и культурно-массовых программ ШСК;

- привлечение социальных партнеров школы для организации более широкого круга профориентационных и образовательных программ школьников на уровнях ООО.

## Раздел 2. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательных услуг;</li><li>• регламентации образовательных отношений;</li><li>• разработки образовательных программ;</li><li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li><li>• координации деятельности методических объединений</li></ul>

Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>
---------------------------	---

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре предметных методических объединения:

- Общественно-гуманитарного цикла
- Цикла естественно-научных и математических дисциплин;
- Учителей начальных классов;
- Классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

### Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2024 год

№ п/п	Параметры статистики	2023–2024 учебный год	На конец 2024 года		
<b>1</b>	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	67	62		
	— начальная школа			24	19
	— основная школа			32	37
	— средняя школа			11	6
<b>2</b>	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа			0	—
	— основная школа			0	
— средняя школа	0	—			
<b>3</b>	Не получили аттестата:				
	— об основном общем образовании			0	—
— среднем общем образовании	0	—			



4	Окончили школу с аттестатом с отличием:		
	— в основной школе	0	—
	— средней школе	1	—

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023-2024 уч. году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	5	5	100	3	60	3	60	0	0	0	0	0	0
3	10	10	100	5	50	2	20	0	0	0	0	0	0
4	6	6	100	3	50	2	33	0	0	0	0	0	0
Итого	21	21	100	11	52	7	33	0	0	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023-2024 уч. году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	9	9	100	3	33	1	11	0	0	0	0	0	0
6	12	12	100	4	33	2	16	0	0	0	0	0	0
7	11	11	100	5	45	0	0	0	0	0	0	0	0
8	5	5	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

9	8	8	10 0	4	5 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	45	45	10 0	16	3 6	3	1 9	0	0	0	0	0	0	0

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2023-2024 уч. году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения	
				Всего				Из них н/а							
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
10	6	6	100	3	50	1	33	0	0	0	0	0	0	0	0
11	2	2	100	2	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	8	8	100	5	62	1	13	0	0	0	0	0	0	0	0

В 2023-2024 учебном году действовал особенный порядок прохождения ГИА для обучающихся Донецкой Народной Республики: в соответствии с Федеральным законом от 17.02.2023 №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.02.2023 №131/274 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной аттестации и условий допуска к ней в 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 учебных годах», приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.02.2023 №134 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся Донецкой Народной Республики в 2023-2024 учебном году», согласно которых:

- для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования, ГИА была проведена в формате промежуточной итоговой аттестации;
- для обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего общего образования, ГИА была проведена по их выбору - в формате промежуточной итоговой аттестации или единого государственного экзамена.

Все выпускники 11 класса 2023-2024 учебного года выбрали проведение ГИА в формате промежуточной итоговой аттестации.

#### **Раздел 4. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для всех классов. Занятия проводятся в одну смену.

В 2024 году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

#### **Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 15 педагогов, из них 1 — внешний совместитель.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

С сентября 2024 года в педагогический штат школы было принято два молодых учителя: учитель физической культуры и педагог-организатор.

С целью реализации ФОП непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров в ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» в 2024 году проведены мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов для работы по федеральным рабочим программам. Организовано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школе.

#### **Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения.**

Анализ применения ЭСО в ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» при реализации образовательных программ показывает следующее: обеспеченность доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР) в школе составляет 100 процентов. В образовательном процессе используются ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, утвержденный приказом Минпросвещения от 04.10.2023 № 738.

Основу Методической службы ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» составляют школьные методические объединения учителей-предметников. В 2024 году коллектив школы работал над методической темой: «**Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС**». Это второй год работы над этой темой.

Основная цель методической деятельности школы: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Исходя из этого, были определены задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО- обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР– национальная система учительского роста)
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

**Структура методической службы представлена:**

- педагогическим советом;

- психологической службой;
- школьными методическими объединениями;
- сотрудничество с «Лицеем села Хлевное» Липецкой области.

В связи с этим, особую актуальность приобретает сегодня проблема развития профессионально-педагогической культуры учителя как меры и способа реализации их сущностных, личностных сил в профессиональной, в том числе учебно-воспитательной деятельности. В образовательном пространстве школы учителями в рамках предметной деятельности внедряются технологии личностно-ориентированного обучения.

#### **Проведение педагогических советов**

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. Педагогический совет является органом самоуправления коллектива педагогов, на котором педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного управления в соответствии с закреплёнными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы а также обусловлены перспективными направлениями деятельности ОУ, связанные с новыми документами и введением стандартов нового поколения. В течение года проводилось анкетирование учителей по следующим проблемам: самооценки затруднений степень готовности учителей работать с использованием личностно-ориентированного обучения, диагностика подготовки учителя к введению ФГОС.

**Вывод:** в обсуждении тем педсоветов принимали участие большинство педагогов, происходил обмен мнениями, слушались советы, предложения по улучшению работы учителя, администрации, общественности, ученического самоуправления, проводилась работа в группах, ставились конкретные задачи и выполнялось их решение.

#### **Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения**

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, регионального, местного бюджетов.

##### Составная фонда

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде
1	Учебная	1507
2	Педагогическая	851
3	Художественная	3645
	всего	6003

##### Обеспеченность учебниками на 2024/2025 учебный год

Классы	Кол-во учеников	Общая потребность в учебниках	Имеется в фонде библиотеки	Взято на временное пользование из других школ	Итого обеспеченности учебниками
		К-во экз.	К-во экз.	К-во экз.	%
1-4 кл.	28	309	357	0	115%
5-9 кл.	40	499	832	0	166%
10-11 кл.	11	189	312	51	165%

В школьной библиотеке также есть учебники, которые не задействованы в учебном процессе в связи с их отсутствием в учебном плане школы (астрономия, экономика, естествознание, право).

Но, не все учебные пособия библиотечного фонда соответствуют единой федеральной образовательной программе, на которую школа перешла с 1 сентября 2023 года. Поэтому в учебном процессе также используются электронные версии учебников.

В 2023 году школа начала вести сайт школы.

Адрес сайта : <https://sh-makedonovskaya-r897.gosweb.gosuslugi.ru/>

Помимо официального сайта Школа с 2023 года ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

### **Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы.**

Материально-техническое обеспечение Школы не позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. Имеется один кабинет информатики, но он требует оснащения. Также необходимо создать кабинет физики, химии, биологии, музыки.

Организация питания учащихся – одно из приоритетных направлений деятельности школы. За средства Министерства промышленности и торговли Российской Федерации приобретено и установлено новое оборудование в школьной столовой. Бесплатным питанием обеспечены учащиеся 1-4 классов, ученики льготной категории.

### **Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.»:

оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;

- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах).

#### Раздел 10. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Все го	Пере шли в 10-й класс Школы	Пере шли в 10-й класс друго й ОО	Поступили в профессиона льную ОО	Все го	Поступ или в ВУЗ	Поступили в профессиона льную ОО	Устрои лись на рабо ту	Пошл и на срочн ую служ бу по приз ыву
2024	5	2	1	2	6	4	2	0	0

С 01.09.2023 года в Школе введен курс профориентационных занятий «Россия – мои горизонты» для 6-11 классов, который направлен на подготовку обучающихся к профессиональному самоопределению.

#### СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

##### Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 28 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество

<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность учащихся	человек	62
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	19
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	37
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	6
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	23 (29%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)



Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1 (1,5%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	58 (73%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		0 (0%)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
— с высшим образованием		14
— высшим педагогическим образованием		13
— средним профессиональным образованием		1
— средним профессиональным педагогическим образованием		0
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		0

— первой		4
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		6 (35%)
— больше 30 лет		3 (18%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		2 (13%)
— от 55 лет		3 (18%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	16 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	15 (76%)
<b>Инфраструктура</b>		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,12
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	32
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
— медиатеки		нет
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	79 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного	кв. м	7.2

процесса в расчете на одного обучающегося		
---	--	--

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

**Заключение.**

Самообследование школы по итогам работы за 2024 год показало, что основные задачи, поставленные на год, выполнены. В предстоящем году необходимо продолжить повышать качество образовательной и воспитательной работы, улучшать материально-техническую базу учреждения, совершенствовать внутреннюю систему оценки качества образования.