



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

287032, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, М.О. ВОЛОДАРСКИЙ,

С. МАКЕДОНОВКА, УЛ. ГАГАРИНА, Д. 79А,

Email makedonovka_school@mail.ru ОГРН 1229300121005, ИНН 9305005419

ПРИКАЗ

16.08.2024г.

№ 13

**Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся ГБОУ
«МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» в 2024/2025 учебном
году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в дни работы ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» основное горячее питание.
2. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» заявление об обеспечении питанием обучающегося.
3. Утвердить стоимость одного дня горячего питания обучающихся за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 122 руб. 18 коп. на одного человека в день.
4. Утвердить:

- Положение об организации питания обучающихся в ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» (Приложение 1)
- 2. Утвердить Положение о бракеражной комиссии в ГБОУ «МАКЕДОНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» (Приложение 2)
- двухнедельное основное (организованное) меню для обучающихся 1-4 классов;
- двухнедельное основное (организованное) меню для обучающихся льготной категории 5-11 классов;
- режим питания обучающихся 1–11-х классов (приложение 3);

5. Ответственному за организацию питания Ключевой Е.П.:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания;
- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;

6. Классным руководителям 1–11-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

7. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

8.. Секретарю Малай К.С. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставить за собой.

Директор



В.В. Малай